



CPIA – TERAMO
Centro Provinciale per l' Istruzione degli Adulti
Via Poliseo De Angelis, 28
64046 MONTORIO AL VOMANO (TE)
COD. MECC. TEMM06000G Cod. Fisc.: 92050540670
tel. 0861/591552 3887279168 e-mail : temm06000g@istruzione.it
sito web: www.cpiateramo.altervista.org



Prot. N. 2741/A19

Montorio al Vomano 08/10/2016
AI DOCENTI
AGLI ATTI
AL SITO WEB D'ISTITUTO

Oggetto: ELEZIONI SUPPLETIVE CONSIGLIO DI ISTITUTO - ANNO SCOLASTICO 2016/2017.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 416/1974 e *smi*;

VISTA l'OM 215/1991 e *smi*;

VISTO il Testo Unico approvato con D.L.vo n. 297 del 16/04/1994

VISTO il DPR 263/2012;

VISTE le Linee guida di cui al DI 12 marzo 2015 § 3.7 "La rappresentanza dei genitori nel consiglio di istituto e nella giunta esecutiva è sostituita con la rappresentanza degli studenti";

VISTA la CM n. 7 prot. n. 0010629 del 21/09/2016

VISTA la nota USR Abruzzo del 07/10/2016

INDICE

le elezioni suppletive dei rappresentanti degli Studenti nel Consiglio d'Istituto, triennio 2015/16- 2017/18,
(n. 6 studenti)

Le elezioni si svolgeranno secondo la procedura semplificata prevista dagli artt. 21 e 22 dell'O.M. n. 215/91 **venerdì 28 ottobre**, contestualmente alle elezioni dei rappresentanti degli studenti nei consigli di classe dei gruppi di I livello.

Le assemblee, ai sensi dell'O.M. n. 215/91 e s.m.i., si svolgeranno secondo le seguenti modalità.

Comunicazione introduttiva in cui il docente in servizio nella classe illustrerà la funzione della partecipazione alla gestione democratica della scuola e la programmazione educativo-didattica annuale, esaminando anche eventuali problematiche relative alla classe, evidenziate dagli studenti e dai docenti.

Al termine dell'assemblea, della durata massima di un'ora, il docente in servizio informerà sulle modalità di espressione del voto e di costituzione del seggio.

Prima di chiudere l'assemblea, il docente designerà tre studenti a costituire il seggio elettorale così composto: un presidente, un segretario-scrutatore, uno scrutatore. Seguiranno le operazioni di voto per l'elezione dei sei rappresentanti nel Consiglio di Istituto.

In ogni classe, oltre all'elenco degli elettori, verrà consegnata una busta con all'interno i moduli di verbale delle operazioni elettorali e le schede elettorali.

Le operazioni di voto non dovranno durare meno di due ore, al fine di consentire la massima partecipazione al voto.

Si ricorda che i docenti presenti nella classe durante le operazioni di voto e di scrutinio avranno il compito di vigilare sulla corretta espressione del voto, sulle corrette operazioni di spoglio e sulla corretta compilazione dei verbali.

Sulla scheda potranno essere indicati due nominativi.

OPERAZIONI DI SCRUTINIO

1. Si indicheranno sull'apposito verbale, in particolare, i seguenti dati:

1. il numero degli alunni iscritti e quello dei votanti;
2. il numero dei voti attribuiti a ciascuna lista;
3. il numero dei voti di preferenza riportati da ciascun candidato;
4. il numero delle schede bianche e di quelle nulle.

Casi particolari:

- nel caso che fosse espresso solo il voto di lista, il voto va dato alla lista;
- se sono espressi il voto di lista e una preferenza, un voto va dato alla lista e uno al candidato;
- se è espressa la preferenza ma non il voto di lista, il voto va dato alla lista e al candidato;
- se si esprimono per errore un numero di preferenze eccedenti nella stessa lista viene dato il voto alla lista e ai primi due candidati votati nell'ordine in cui sono stampati nella scheda;
- se viene espresso il voto in una lista e la preferenza nell'altra lista il voto è annullato;
- se si esprimono preferenze in due liste diverse la scheda è annullata;
- se il voto o la preferenza è seguito da frasi o segni particolari che rendano riconoscibile il voto, la scheda è annullata.

I membri del seggio firmeranno il verbale delle operazioni elettorali e lo includeranno, insieme alle schede votate nell'apposita busta.

Si ricorda che nei relativi verbali devono essere annotate tutte le anomalie che eventualmente turbano la effettiva espressione del voto, compresa ogni forma di condizionamento, come la propaganda elettorale sotto qualsiasi forma effettuata nel giorno delle elezioni. Sarà compito della Commissione Elettorale prendere le relative decisioni.

Gi studenti facenti parte di gruppi frequentanti in sedi diverse da quelle dei punti di erogazione si riuniranno in assemblea e voteranno presso il punto di erogazione più vicino

La consegna di tutto il materiale relativo alle votazioni andrà fatta presso gli uffici di Segreteria di ciascun punto di erogazione alla fine delle operazioni di scrutinio.

La Commissione Elettorale di Istituto riassumerà poi, dai verbali di tutte le classi, i voti ottenuti dalle singole liste e dai singoli candidati, calcolerà i quozienti per le assegnazioni dei posti a ciascuna lista, nonché la cifra individuale di ciascun candidato.

Su proposta della Commissione Elettorale di Istituto, il Dirigente scolastico provvederà alla proclamazione degli eletti.

PRESENTAZIONE DELLE LISTE

Elezioni dei rappresentanti degli studenti nel Consiglio d'Istituto (n. 6 studenti).

- i modelli delle liste possono essere ritirati gli uffici di Segreteria dei punti di erogazione;
- le liste potranno essere presentate fino alle ore 12,00 del 14/10/2016 presso gli uffici di Segreteria dei punti di erogazione da uno dei firmatari delle liste medesime.
- A ciascuna lista è attribuito un numero romano corrispondente all'ordine di presentazione.

Ogni lista deve essere contrassegnata da un motto, deve contenere massimo 12 (dodici) candidati (pari al doppio degli eletti), i quali dovranno compilare il modello di dichiarazione di accettazione della candidatura. La lista deve essere controfirmata da almeno 20 (venti) elettori. In entrambi i casi (dichiarazione accettazione candidature e presentatori di lista) le firme dovranno essere autenticate dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.

N.B. Si precisa che l'identificazione degli studenti deve avvenire tramite esibizione di un documento di identità, in assenza del quale lo studente deve essere accompagnato da un docente del Consiglio di Classe che ne garantisca l'identità.

Si ricorda che, pena l'eliminazione della lista dalla competizione elettorale,

1. nessun elettore può concorrere alla presentazione di più di una lista;
2. nessun candidato può essere incluso in più liste né può presentarne alcuna;
3. il voto è personale, libero e segreto;
4. non è ammessa alcuna forma di condizionamento del voto, compresa la propaganda elettorale sotto qualsiasi forma effettuata nel giorno delle elezioni.

b) propaganda elettorale

Dal 15/09/2016 al 26/10/2016 i candidati e i presentatori di lista possono svolgere attività d'illustrazione dei programmi all'interno dell'Istituto mediante affissione di manifesti (in appositi spazi messi a disposizione all'interno dell'Istituto stesso), riunioni al di fuori dell'orario scolastico, distribuzione di scritti. Per la presentazione dei programmi e dei candidati, i rappresentanti delle liste possono presentare al Dirigente Scolastico, entro il decimo giorno precedente la data delle votazioni e comunque non oltre il 10/10/2016, richiesta scritta per lo svolgimento dell'Assemblea d'Istituto. Il Dirigente stabilirà il diario delle riunioni per le due sedi.

RICORSI CONTRO I RISULTATI DELLE ELEZIONI

Ai sensi dell'art. 46 dell'O.M. 215/91 e s.m.i., entro 5 giorni dalla data di proclamazione degli eletti, i rappresentanti delle liste dei candidati e i singoli candidati che ne abbiano interesse possono presentare ricorso avverso i risultati delle elezioni alla Commissione Elettorale di istituto, che decide entro i cinque giorni successivi.

Ai verbali e agli atti concernenti gli scrutini relativi alle elezioni hanno diritto di accesso i componenti della Commissioni Elettorale in sede di esame dei ricorsi eventualmente presentati dai rappresentanti di lista, nonché i rappresentanti di lista e i candidati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott. Pierluigi BANDIERA)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 , comma 2 del decreto legislativo n.39/1993